

## KALVARIJOS SPORTO CENTRO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalvarijos sporto centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja biudžetinės įstaigos Kalvarijos sporto centro (toliau – Sporto centras) teisinę formą, buveinę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją, veiklos sritis, rūšis, tikslus uždavinius ir funkcijas, teises ir pareigas, valdymą ir veiklos organizavimą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, atleidimą iš darbo, jų darbo apmokėjimo tvarką, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę, viešų pranešimų skelbimo ir informavimo tvarką.

2. Sporto centro pavadinimas – Kalvarijos sporto centras. Sporto centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 166055226.

3. Sporto centras įregistruotas 2000 m. liepos 31 d.

4. Sporto centro teisinė forma – Kalvarijos savivaldybės biudžetinė neformaliojo švietimo įstaiga.

5. Sporto centro veiklos laikotarpis neterminuotas.

6. Sporto centro savininkas – Kalvarijos savivaldybė (toliau – Savivaldybė), identifikavimo kodas 188751268, adresas: Laisvės g. 2, LT-69214 Kalvarija. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija Kalvarijos savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba):

6.1. tvirtina Sporto centro nuostatus;

6.2. priima sprendimą dėl Sporto centro buveinės pakeitimo;

6.3. priima sprendimą dėl Sporto centro reorganizavimo ir likvidavimo, dėl biudžetinės įstaigos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

6.4. nustato Sporto centro didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

6.5. nustato kainas ir tarifus už Sporto centro teikiamas atlygintinas paslaugas;

6.6. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

6.7. sprendžia kitus Biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir biudžetinės įstaigos nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

7. Sporto centro buveinė – Krosnos g. 30, LT-69211 Kalvarija.

8. Sporto centro grupė – neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla.

9. Sporto centro paskirtis – sudaryti sąlygas vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų saviraiškai per sportą, organizuoti sportinę veiklą.

10. Sporto centro mokymo kalba – lietuvių.

11. Mokymo forma – grupinio ir pavienio, kontaktinio ir nuotolinio ugdymo, kuris vykdomas teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Mokymo proceso organizavimo būdai:

12.1. vadovaujantis metiniais planais - teorinės paskaitos, praktinės mokomosios pratybos, nuotolinės mokomosios pratybos;

12.2. vadovaujantis metiniais varžybų kalendoriais - dalyvavimas sporto varžybose;

12.3. organizuojamos varžybos, stovyklos, ekskursijos, kontroliniai normų patikrinimai ir kt.

13. Sporto centre vykdomos šios neformaliojo švietimo programos: atskirų sporto šakų pradinio ugdymo, meistriško ugdymo, meistriško tobulinimo, aukšto meistriško ir bendrojo fizinio parengimo programos.

14. Sporto centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose. Sporto centras savo veiklą organizuoja vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Kalvarijos savivaldybės tarybos sprendimais, Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

15. Sporto centras yra paramos gavėjas.

16. Sporto centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

## **II SKYRIUS**

### **SPORTO CENTRO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

17. Sporto centro veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

18. Sporto centro pagrindinė veiklos sritis – sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51.

19. Kitos švietimo veiklos rūšys:

19.1. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;

19.2. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

19.3. sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93;

19.4. sportinė veikla, kodas 93.1;

19.5. kita sportinė veikla, kodas 93.19;

20. Sporto centro kitos veiklos rūšys:

20.1. kitas, niekur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas, kodas 49.39;

20.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

20.3. reklama, kodas 73.1;

20.4. variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma, kodas 77.1;

20.5. poilsio ir sporto reikmenų nuoma ir išperkamoji nuoma kodas 77.21;

20.6. sporto įrangos nuoma, kodas 77.21.40;

20.7. sporto įrenginių eksplotavimas, kodas 93.11;

20.8. sporto klubų veikla, kodas 93.12;

20.9. fizinės gerovės užtikrinimo veikla, kodas 96.04.

21. Sporto centras gali užsiimti ir kita veikla, kuri neprieštarauja įstatymams, šiems nuostatom ir įstaigos veiklos tikslams.

22. Sporto centro veiklos tikslai – kūno kultūros ir sporto plėtojimas savivaldybėje, sportinio meistriško siekimas, vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų saviraiškos poreikių tenkinimas.

23. Sporto centro uždaviniai:

23.1. plėsti sportinę bazę;

23.2. organizuoti ir vykdyti neformalųjį švietimą, sportinę veiklą;

23.3. per sportą skatinti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų saviraišką;

23.4. ieškoti talentingų sportininkų, galinčių deramai atstovauti savivaldybei Lietuvos ir tarptautinėse varžybose, sporto renginiuose;

23.5. sudaryti sąlygas vaikams, jaunimui ir suaugusiems užsiimti kūno kultūra, sveika gyvensena;

23.6. ugdyti aukšto meistriško sportininkus;

23.7. skatinti įsijungti į aktyvią sportinę veiklą turinčius fizinę negalią ir specialiųjų poreikių žmones.

24. Įgyvendindamas pavestus tikslus ir uždavinius Sporto centras vykdo šias funkcijas:

- 24.1. organizuoja, komplektuoja ir rengia savivaldybės rinktines dalyvauti respublikinėse ir tarptautinėse varžybose, sveikatingumo renginiuose;
- 24.2. rengia sporto varžybų planus, rengia varžybų sąmatas, rengia ir tvirtina varžybų nuostatus;
- 24.3. organizuoja mokomąjį treniruotės procesą, stovyklas, sporto varžybas ir sveikatingumo renginius;
- 24.4. bendradarbiauja su savivaldybės teritorijoje veikiančiais jaunimo ir sporto klubais, padeda organizuoti sportinę veiklą, varžybas, turnyrus ir kt.;
- 24.5. teikia pasiūlymus savivaldybės merui dėl sporto programų rėmimo;
- 24.6. teisės aktų nustatyta tvarka apdraudžia sportininkų (kurie susiduria su didesniu pavojumi sveikatai ir gyvybei) sveikatą, apmoka sportininkų, atstovaujančių Sporto centrui, starto mokesčių (akreditaciją), licencijas, medicininės patikros išlaidas, atstatomųjų priemonių ir medikamentų įsigijimą, kompensuoja kelionės, nakvynės ir maitinimo išlaidas;
- 24.7. sistemingai kontroliuoja, kaip vykdo įsipareigojimus treneriai, administracijos darbuotojai, pagalbinis personalas, sportininkai;
- 24.8. teikia Sporto centro numatytas paslaugas;
- 24.9. teikia duomenis apie savivaldybėje vykdomų sporto renginių skaičių, sportuojančiųjų skaičių, taip pat ir kitą aktualią informaciją atitinkamoms valstybės ir savivaldybės institucijoms;
- 24.10. vykdo neformalųjį švietimą sporto srityje;
- 24.11. ugdo sportininkus pagal patvirtintus sportininkų kvalifikacinių kategorijų reikalavimus ir normas;
- 24.12. ieško talentingų sportininkų, sportiniais pasiekimais padeda formuoti Kalvarijos savivaldybės įvaizdį;
- 24.13. sudaro galimybes sportininkams siekti aukšto sportinio meistriškumo;
- 24.14. rūpinasi neįgaliųjų integracija per kūno kultūrą ir sportą;
- 24.15. dalyvauja įvairiuose įstaigos veiklos nuostatus atitinkančiuose projektuose;
- 24.16. rengia veiklos ataskaitas;
- 24.17. dalyvauja įvairių darbo grupių, komisijų, komandų veikloje;
- 24.18. tvarko dokumentų archyvą;
- 24.19. rengia finansines ir statistines ataskaitas įstatymų numatyta tvarka ir garantuoja jų teisingumą;
- 24.20. viešai skelbia informaciją apie Sporto centro veiklą;
- 24.21. vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais pavestas funkcijas.

### **III SKYRIUS**

#### **SPORTO CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS**

25. Nuostatuose numatyta veiklai vykdyti Sporto centras turi teisę:
  - 25.1. naudoti, valdyti perduotą patikėjimo teise turtą ir disponuoti juo Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų bei šių Nuostatų nustatyta tvarka;
  - 25.2. pirkti ar kitaip įsigyti turtą, jį valdyti, naudoti ir disponuoti juo įstatymų ir šių Nuostatų nustatyta tvarka;
  - 25.3. sudaryti sandorius, sutartis, susitarimus ir priimti įsipareigojimus;
  - 25.4. teikti paslaugas pagal Kalvarijos savivaldybės tarybos patvirtintas paslaugų kainas;
  - 25.5. gauti paramą;
  - 25.6. naudoti lėšas Nuostatuose numatytiems tikslams ir funkcijoms įgyvendinti;
  - 25.7. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
  - 25.8. gauti iš valstybės ir savivaldybės institucijų bei įstaigų informaciją, reikalingą sprendžiant Sporto centro kompetencijai priskirtus klausimus;
  - 25.9. rengti programas sporto paslaugų plėtrai, dalyvauti svarstyme dėl jų finansavimo, naudoti lėšas Nuostatuose numatytiems tikslams pasiekti;
  - 25.10. gauti įstatymais numatytas lengvatas ūkinei veiklai organizuoti ir vykdyti;

- 25.11. organizuoti darbuotojų kvalifikacijos kėlimą;
- 25.12. pagal kompetenciją suteikti sportininkams kvalifikacines kategorijas;
- 25.13. spręsti savivaldybės rinktinių dalyvavimo įvairiose šalies varžybose tikslingumą;
- 25.14. pasitelkti savo darbui reikalingus specialistus sudarius darbo sutartis;
- 25.15. keisti esamų sporto šakų profilį, steigėjui sutikus, plėsti sporto šakų ar grupių kiekį;
- 25.16. užmegzti ir palaikyti ryšius su šalies ir užsienio valstybių sporto srities institucijomis ir fondais, sudaryti ir vykdyti bendros veiklos programas, projektus;
- 25.17. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaryti sutartis su fiziniaisiais ir juridiniais asmenimis pagal įstaigos veiklos kompetenciją;
- 25.18. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.
- 26. Sporto centro pareigos:
  - 26.1. užtikrinti geros kokybės sportinį ugdymą, atvirumą vietos bendruomenei, sudaryti sportuojantiems higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas;
  - 26.2. vykdyti Nuostatuose nurodytas funkcijas ir įgyvendinti veiklos tikslus;
  - 26.3. teikti valstybės bei savivaldybės institucijoms veiklos, buhalterinės apskaitos informaciją ir rengti ataskaitas, suvestines finansines atskaitomybes;
  - 26.4. Sporto centras turi ir kitų pareigų, kurias numato įvairūs Lietuvos Respublikos dokumentai švietimo ir sporto klausimais.

#### **IV SKYRIUS**

#### **SPORTO CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS**

- 27. Sporto centrui vadovauja direktorius, kurį viešo konkurso būdu į pareigas penkeriems metams skiria ir iš jų atleidžia Kalvarijos savivaldybės meras. Konkursas Sporto centro direktoriaus pareigoms užimti organizuojamas ir vykdomas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Sporto centro direktorius tiesiogiai pavaldus Kalvarijos savivaldybės merui ir atskaitingas Kalvarijos savivaldybės tarybai.
- 28. Sporto centro direktoriaus pareigybę tvirtina Kalvarijos savivaldybės meras.
- 29. Sporto centro administracija organizuoja Sporto centro veiklą, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 30. Sporto centro buhalterinę apskaitą ir atskaitomybę tvarko buhalterinės apskaitos tvarkytojas.
- 31. Sporto centras savo santykius su juridiniais ir fiziniaisiais asmenimis grindžia sutarčių ir susitarimų pagrindu.
- 32. Sporto centro direktorius:
  - 32.1. organizuoja Sporto centro darbą, kad būtų įgyvendinami Sporto centro tikslai ir uždaviniai, užtikrina, kad laiku ir tinkamai būtų atliekamos darbuotojams nustatytos funkcijos;
  - 32.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų;
  - 32.3. įstatymų nustatyta tvarka priima į pareigas ir iš jų atleidžia Sporto centro darbuotojus, skiria drausmines nuobaudas ir paskatas, atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;
  - 32.4. rengia ir tvirtina Sporto centro darbuotojų pareigybių aprašymus, vidaus tvarkos taisykles, kitus vidaus organizacinius dokumentus;
  - 32.5. kontroliuoja Sporto centro darbuotojų veiklą;
  - 32.6. rūpinasi Sporto centro darbuotojų kvalifikacijos kėlimu, profesiniu tobulėjimu;
  - 32.7. užtikrina ugdymo kokybę;
  - 32.8. organizuoja ugdymo procesą, ugdymo planų rengimą ir jų įgyvendinimą;
  - 32.9. sudaro sutartis su ugdytiniais ar jų tėvais;
  - 32.10. telkia Sporto centro bendruomenę valstybinės Švietimo, kūno kultūros ir sporto politikos įgyvendinimui savivaldybėje;
  - 32.11. sudaro saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo ir ugdymosi sąlygas;
  - 32.12. tvirtina darbuotojų saugaus darbo instrukcijas;
  - 32.13. rengia ir tvirtina Sporto centro darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas darbo užmokesčiams skirtų lėšų, tvirtina darbuotojų tarnybinių atlyginimų koeficientus bei skiria priedus;

- 32.14. nustato Sporto centro darbuotojų atlyginimų, priedų ir priemonių dydžius;
  - 32.15. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;
  - 32.16. tvirtina Sporto centro programas ir ataskaitas;
  - 32.17. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas;
  - 32.18. rengia ir tvirtina Sporto centro vidaus darbo taisykles, organizuoja jų projekto svarstymą ir teikia Sporto centro tarybai aprobuoti;
  - 32.19. planuoja Sporto centro veiklą, analizuoja ir vertina materialinius, intelektualius išteklius, užtikrina optimalų jų panaudojimą;
  - 32.20. Sporto centro vardu sudaro sandorius ir jiems atstovauja;
  - 32.21. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
  - 32.22. paveda Sporto centro darbuotojams direktoriaus komandiruočių, atostogų, ligos atvejais atlikti direktoriaus funkcijas;
  - 32.23. sutarčių pagrindu užtikrina bendradarbiavimą su kitomis savivaldybės, valstybinėmis ir nevyriausybinėmis sporto organizacijomis;
  - 32.24. atlieka Sporto centro savininko priskirtas funkcijas ir kitas teisės aktais numatytas funkcijas.
33. Sporto centro veiklos organizavimo teisinis pagrindas:
- 33.1. direktoriaus patvirtintas Sporto centro strateginis planas, kuriam pritaria Sporto centro taryba, Kalvarijos savivaldybės taryba ar jos įgaliotas asmuo;
  - 33.2. direktoriaus patvirtintas Sporto centro metinis veiklos planas, kuriam pritaria Sporto centro taryba;
  - 33.3. direktoriaus patvirtintas Sporto centro ugdymo planas, kuris suderintas su Sporto centro taryba ir Kalvarijos savivaldybės taryba ar jos įgaliotu asmeniu;
  - 33.4. direktorius teisės aktų nustatyta tvarka atsako už visą Sporto centro veiklą: už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Sporto centre, demokratinį Sporto centro valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, Sporto centro veiklos rezultatus, veiksmingą minimaliosios ar vidutinės priežiūros priemonių įgyvendinimą, ugdymo proceso organizavimą ir jo kokybę, administracinę, ūkinę ir finansinę veiklą, darbo ir priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, sportininkų saugumą, įstaigos turto apsaugą ir jo valdymą, finansų kontrolę, prekių, paslaugų ir darbų pirkimą vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitą su asignavimais susijusią veiklą.

## V SKYRIUS SPORTO CENTRO SAVIVALDA

34. Sporto centre veikia šios savivaldos institucijos – Sporto centro taryba ir Trenerių taryba.
35. **Sporto centro taryba** – aukščiausia Sporto centro savivaldos institucija, atstovaujanti Sporto centro sportininkus, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), trenerių bendruomenei, demokratiniam Sporto centro valdymui.
36. Sporto centro tarybą sudaro 9 nariai: 3 tėvai (globėjai, rūpintojai), 3 treneriai ir 3 mokiniai.
37. Sporto centro taryba renkama:
- 37.1. tėvai – atviru balsavimu bendrame tėvų susirinkime. Į tarybą negali būti deleguoti Sporto centre dirbantys mokinių tėvai. Nutarimas priimamas dalyvaujančių narių balsų dauguma;
  - 37.2. treneriai – atviru balsavimu Trenerių tarybos posėdyje. Nutarimas priimamas dalyvaujančių narių balsų dauguma;
  - 37.3. mokiniai atviro susirinkimo metu deleguoja ne jaunesnius kaip 14 metų mokinius;
  - 37.4. Sporto centro tarybai vadovauja pirmininkas, išrenkamas atviru balsavimu pirmajame tarybos posėdyje (Sporto centro tarybos pirmininku negali būti Sporto centro direktorius). Sporto centro direktorius tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis;

37.5. Pirmajame Sporto centro tarybos posėdyje išrenkamas Sporto centro tarybos pirmininko pavaduotojas ir sekretorius. Nutarimas priimamas dalyvaujančių narių balsų dauguma.

38. Sporto centro tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus. Neeiliniai Sporto centro tarybos posėdžiai gali būti kviečiami Sporto centro tarybos pirmininko, Sporto centro direktoriaus, daugiau negu pusės Sporto centro tarybos narių ar mokinių tėvų iniciatyva. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja du trečdaliai visų jos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma.

39. Sporto centro tarybos nutarimus, kurie prieštarauja Sporto centro veiklą reglamentuojantiems dokumentams, direktorius prašo svarstyti iš naujo.

40. Sporto centro tarybos nariai už savo veiklą atsiskaito vieną kartą per metus ją rinkusiems Sporto centro bendruomenėms nariams.

41. Sporto centro tarybos nariai renkami trijų metų kadencijai.

42. Sporto centro tarybos narį gali atšaukti jį delegavę atstovai.

43. Sporto centro tarybos veiklos sritys:

43.1. teikia siūlymus dėl Sporto centro strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

43.2. apibūdina Sporto centro nuostatus, Sporto centro strateginį planą, Sporto centro metinį veiklos planą, ugdymo programas, Sporto centro vidaus tvarkos taisykles, kitus Sporto centro veiklą reglamentuojančius dokumentus teikiamus direktoriaus;

43.3. pritaria Sporto centro strateginiam planui, metiniam veiklos planui, sporto centro ugdymo planui;

43.4. teikia siūlymus dėl Sporto centro darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Sporto centro materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

43.5. svarsto trenerių tarybos ir Sporto centro bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Sporto centro direktoriui;

43.6. išklauso direktoriaus metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus dėl Sporto centro veiklos tobulinimo.

44. Tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams.

45. Sporto centro savivaldos organas - Sporto centro trenerių taryba, telkia Sporto centro sportininkų ir trenerių vietos bendruomenę demokratiniam Sporto centro valdymui, kuri padeda spręsti Sporto centrui aktualius klausimus.

46. Sporto centro trenerių taryba – nuolat veikianti Sporto centro savivaldos institucija trenerių profesiniams, bendriesiems ugdymo ir kitiems klausimams spręsti. Ją sudaro metodininkas, atsakingas už sportinio ugdymo organizavimą, visi Sporto centre dirbantys treneriai, kiti tiesiogiai sportinio ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

47. Sporto centro trenerių tarybai vadovauja metodininkas, atsakingas už sportinio ugdymo organizavimą. Jis kviečia posėdžius.

48. Sporto centro trenerių tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per vienerius metus. Į posėdžius gali būti kviečiami su Sporto centro bendruomenės veikla susijusių įstaigų, organizacijų atstovai, kurie nėra Sporto centro tarybos nariai, direktorius mokiniai bei jų tėvai.

49. Trenerių tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 visų Sporto centro trenerių narių. Nutarimai priimami Sporto centro trenerių tarybos posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma.

50. Sporto centro trenerių taryba:

50.1. išklauso Sporto centro direktoriaus metinę veiklos ataskaitą ir teikia siūlymus dėl Sporto centro veiklos tobulinimo;

50.2. priima nutarimus dėl mokinių skatinimo, šalinimo ir Sporto centro ir kitais klausimais;

50.3. svarsto trenerių, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) ar Sporto centro bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Sporto centro direktoriui;

50.4. svarsto teorines ir praktines mokymo problemas;

50.5. svarsto kitus Sporto centro direktoriaus teikiamus klausimus.

## **VI SKYRIUS**

### **DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA**

51. Sporto centro darbuotojus į darbą priima, nustato jiems atlyginimą, skiria nuobaudas, skatina, atleidžia iš darbo Sporto centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir kitais teisės aktais.

52. Atskiriems sporto projektams įgyvendinti Sporto centro direktoriui suteikiama teisė sudaryti terminuotas darbo sutartis su Sporto centro darbuotojais.

53. Sporto centro darbuotojų darbo santykius ir darbo apmokėjimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.

54. Sporto centro direktorius ir darbuotojai kvalifikaciją kelia pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatytą tvarką.

## **VII SKYRIUS**

### **SPORTO CENTRO TURTAS, LĖŠOS, JŲ PANAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR SPORTO CENTRO VEIKLOS PRIEŽIŪRA**

55. Sporto centras patikėjimo teise savininko nustatyta tvarka valdo ir naudojami priskirtais pastatais, inventoriumi, mokymo priemonėmis, finansiniais ištekliais.

56. Sporto centras susidėvėjusias ar nereikalingas materialines vertybes nurašo ar realizuoja ir gautas pajamas naudoja Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

57. Sporto centras savo ūkinę ir finansinę veiklą organizuoja vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos Respublikos finansų normatyviniais dokumentais.

58. Sporto centras organizuoja iš biudžeto finansuojamų programų rengimą ir vykdymą, neviršydamas šioms programoms patvirtintų bendrųjų asignavimų, iš jų – darbo užmokesčiui ir turtui įsigyti sumų.

59. Sporto centras užtikrina finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą ir pateikimą laiku. Centras užtikrina programų vykdymo ir paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą.

60. Pajamos už teikiamas paslaugas naudojamos Kalvarijos savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Sporto centras buhalterinę apskaitą organizuoja ir atskaitomybę tvarko savarankiškai Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir įstaigos vadovo nustatyta tvarka.

61. Sporto centro finansinę kontrolę vykdo Kalvarijos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba bei kitos institucijos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

62. Sporto centro lėšas sudaro:

62.1. savivaldybės biudžeto asignavimai;

62.2. lėšos, gautos kaip parama;

62.3. lėšos, gautos iš įvairių fondų bei organizacijų;

62.4. lėšos už teikiamas mokamas paslaugas ir programų vykdymą;

62.5. kitos lėšos, gautos teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

63. Sporto centro nuostatai gali būti keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu, Sporto centro direktoriaus iniciatyva.

64. Pakeisti ir pasirašyti Sporto centro nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

65. Sporto centras turi interneto svetainę [www.sckalvarija.lt](http://www.sckalvarija.lt), kuri turi atitikti teisės aktų nustatytą tvarką.

66. Informacija apie Sporto centro veiklą ir vieši pranešimai, kuriuos, remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reikia viešai paskelbti, skelbiami Sporto centro interneto svetainėje.

67. Sporto centro dokumentai rengiami, įforminami ir saugomi Dokumentų rengimo taisyklių, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

---

**PRITARTA**

Kalvarijos sporto centro

tarybos 2021 m. rugsėjo 2 d.

protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. CT-2).